

管理栄養士免許に関する申請

○免許を申請したいとき

国家試験合格後、速やかに免許申請を行ってください。

免許申請後、登録が完了したか否かについては登録済証明書(希望者のみ)で確認してください。

申請方法	住所地を管轄する保健所(支所)での窓口申請
申請書類	免許申請書 (指定の用紙が保健所(支所)に用意してあります。)
	管理栄養士国家試験合格証書(原本) ・国家試験免除者(栄養士法附則第3条に規定する者)は、卒業証明書及び管理栄養士課程単位取得証明書を持参してください。
	栄養士免許証(原本) ※コピーを取って返却します。
	戸籍抄(謄)本または住民票の写し(本籍必須・個人番号記載不可)(発行日から6ヶ月以内のもの) ・外国籍の方は、国籍、氏名、生年月日及び性別が記載されている書類を添付してください。 ○短期在留者：旅券その他身分を証する書類の写し ○中長期在留者、特別永住者：住民票の写し(国籍等必須・個人番号記載不可)
	管理栄養士登録証明書 ※希望者のみ(登録済証明書として厚生労働省から返送されます。) ・用紙は保健所にありますので、 84円切手を貼付した返信用封筒を持参 してください。 ・封筒の表面には、受取先の郵便番号・住所・受取人氏名を記入してください。
	本人確認書類(運転免許証等、顔写真付きの身分証明書等) ・健康保険証など、顔写真付きではない公的身分証明書の場合は、2種類の提示が必要となります。
	【窓口で受領する場合】 郵便はがき ※免許証が届いたことをお知らせするために使用します。 ※免許証を受取る際は、申請者本人であることが確認できる運転免許証等が必要です。 【郵送を希望する場合】 封筒(角1)、郵便切手(540円分) ※免許証1枚のときの料金 ※封筒の宛名(申請書記載の住所)に「簡易書留」で免許証を郵送します。 ※申請書記載住所以外への郵送を希望される際は窓口でお申し出ください。
申請手数料	15,000円分の収入印紙 (郵便局等で販売しています。)
注意事項	・代理人が申請・受け取りをされる場合は、 <u>委任状及び代理人の身分を証明できるもの(運転免許証、パスポートや健康保険証等)</u> をお持ちください。