

指定管理者による公の施設の管理運営状況（令和5年度分）

施設名	茨城県立里美野外活動センター
施設所管課	教育庁学校教育部保健体育課
指定管理者	一般社団法人茨城県キャンプ協会
指定期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日まで

1 施設の概要

施設所在地	常陸太田市里川町863-1
施設の概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>敷地面積：282,258㎡</li> <li>構造：鉄筋コンクリート造 地上2階                  宿泊室5部屋、講義室、多目的室、会議室、厨房、事務室、宿直室、浴室</li> <li>キャンプ場                  屋外調理場6ヶ所、屋外トイレ3ヶ所、シャワー室2ヶ所、倉庫2ヶ所、車庫</li> </ul>
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>センターの施設、附属設備及び備品（以下「施設等」という。）の維持管理に関する業務</li> <li>施設等の利用の承認等及び承認の取消し等に関する業務</li> <li>施設等の利用料等の収受等に関する業務</li> <li>その他上記に附帯する業務</li> </ul>

2 職員の状況

常勤職員： 3人	非常勤職員： 1人	合計： 4人
----------	-----------	--------

3 収支状況

令和5年度 (単位：円)

収 入		支 出	
指定管理料	22,687,000	人件費（給与等）	13,220,661
利用料収入	755,340	光熱水費	1,480,041
自主事業収入等	275,000	租税公課等	
その他（利息等）	48,000	自主事業費	785,597
		その他（事務費・修繕費等）	7,901,155
収入合計	23,765,340	支出合計	23,387,454

4 利用状況

	令和5年度実績	令和4年度実績	令和3年度実績
①年間利用日数(日)	171	171	167
②年間利用者数(人)	9,870	6,626	4,348
③利用料収入(円) (指定管理者収受額)	755,340	407,630	297,630

## 5 サービス向上に向けた取組み

- ・本館での Wi-Fi 利用促進、第三キャンプ場内の橋の架け替え工事等、川遊びでの安心安全のゾーンを提供している。
- ・利用者の利便性の向上のため、薪割体験、焚火体験及びカフェ売店事業を行っている。
- ・薪については、サービスの一環として利用者へ提供している。

## 6 利用者満足度調査の結果及び対応状況

### ○実施方法

- ・開所期間：ポストに投函（回答者 59 人）
- ・令和 5 年 4 月～令和 5 年 1 1 月に利用者に対してアンケート実施

### ○調査結果

#### ①開館日・開館時間

大いに満足 69.7%、満足 25.9%、ふつう 4.4%、不満 0%、大いに不満 0%

#### ① 職員・スタッフの対応

大いに満足 83.3%、満足 14.7%、ふつう 2.0%、不満 0%、大いに不満 0%

#### ② 施設の清潔さ

大いに満足 55.1%、満足 34.1%、ふつう 9.1%、不満 1.7%、大いに不満 0%

#### ③ 利用のしやすさ

大いに満足 65.2%、満足 23.3%、ふつう 11.5%、不満 0%、大いに不満 0%

#### ④ 施設全体

大いに満足 63.9%、満足 27.2%、ふつう 7.7%、不満 1.2%、大いに不満 0%

#### ⑤ 周辺環境

大いに満足 71.1%、満足 15.9%、ふつう 8.1%、不満 4.9%、大いに不満 0%

### ○利用者からの意見等

#### 【良い点】

- ・職員の皆さんが親切に対応してくれた。
- ・料金が安いこと。トイレがきれい。シャワーが無料。薪も安い。
- ・川が流れており、大自然の中でキャンプができるお勧めのキャンプ場です。

#### 【悪い点】

- ・国道 3 4 9 号からの県道の道幅が狭い。

#### 【要望】

- ・冬季の利用ができればと思います。
- ・お風呂を設置してほしい。

### ○対応状況

- ・設備の老朽化への対応は、県へ予算措置を依頼すると同時に、日頃から施設の安全管理の徹底に努めている。
- ・利用者の声を聞き、サービスの改善を図っている。

## 7 管理運営状況の評価

評価項目	事業計画 (管理指標)	実績 (管理指標に対するコメント)	自己 評価	所管課 評価
維持管理	設備保守点検は、事業計画等に照らし適切か。	保守点検業者に業務を委託し、適切に管理している。	A	A
	整理整頓・清掃が行き届いているか。 (建物・植栽等)	適切に行っている。利用者に気持ち良く利用してもらうように更に留意したい。	A	A
	破損箇所の修繕は適切か。	協定書に従い、指定管理者で対応すべきものは、適切に修繕している。	B	B
施設運営	使用日数、使用時間等は守られているか。	条例等を遵守し、適切な運営を行っている。	A	A
	予約・利用許可等、利用者への対応は平等・公正に行われているか。	平等・公正な運営については、細心の注意を払って実行している。	A	A
	創意工夫により、魅力ある自主事業の実施等、施設の利用拡大やサービスの向上が図られているか。	Wi-Fi 環境整備やカフェ事業により、施設利用の拡大やサービスの向上を図っている。	A	B
	利用者の要望を把握し、運営に反映させ、満足度を高めているか。	アンケート等により、要望を把握し利便性の向上を図っている。	B	B
運営体制	職員は適切に配置されているか。	適切に人員配置を行っている。	A	A
	要望、苦情等への対応は迅速かつ適切か。県へ報告しているか。	利用者の要望・苦情等については、できるところから改善した。	B	B
	事故・災害等、緊急時に備えた体制は確保されているか。	緊急時に備えた連絡網により、迅速・適切に行っている。	A	A
	県、その他関係機関との連携は取れているか。	民間譲渡に伴い PR が出来なかった。	C	B
利用状況	利用者数の状況は、計画を達成できているか。	前半はコロナ禍であったが利用促進に努め、前年度を上回る利用者数となった。	A	A
	施設の稼働率は、事業計画に照らして適当な水準にあるか。	繁忙期には休日も開所して利用客を受け入れている。	B	B
収支状況	収支計画が適正に執行されているか。	収支計画に基づき適正に執行した。	B	A
	経費削減に向けた取組みがされているか。	光熱費等の節約に努めた。	B	B
<p>【総合評価】・・・各評価項目及び施設の性格・特殊性を考慮した総合的な評価</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・広報活動を積極的に行った結果、前年度を上回る利用者数となった。</li> <li>・キャンプに係る有資格者を職員として配置し、利用者へのきめ細かい対応がとられている。</li> <li>・総合的に適正であると評価する。</li> </ul>				

- ※ ・実績（管理指標に対するコメント）欄については、指定管理者が記入する。  
 ・総合評価欄については、所管課が記入する。  
 ・自己評価、所管課評価欄について

評価	評価基準
A	事業計画を上回る成果があったもの
B	事業計画どおりの成果があったもの
C	事業計画を下回っており、改善努力が必要なもの