

## 自転車シミュレーターを利用した交通安全教室

自転車シミュレーターを利用し、学校等において、自転車の参加・体験・実践型の交通安全教室を実施することができます。

### 自転車シミュレーターとは

道路でおこるさまざまな交通状況をリアルに再現して、危険な場面も安全に疑似体験できます。

交通ルールや危険予測・回避トレーニングを実践的に学習することができ、小学生低学年から高齢者まで幅広い年齢層で活用ができる交通安全教育機器です。

### ○実践例（自転車シミュレーターの実践と自転車実技指導を組み合わせた交通安全教室）

- 1 開校式
- 2 講義（小中学生の事故の状況，自転車の安全な乗り方、交通法規）
- 3 自転車シミュレーター実践（代表者4人）
- 4 閉校式



- ・交通安全教室の講師として、職員を学校へ派遣することも可能です。
- ・令和6年度から自転車シミュレーターは、県庁へ取りに来て頂くことが原則です。（※搬送できる車両が県にはないため）
- ・市町村に数日間貸し出して、市町村内の学校で計画的に実施して頂くことも可能です。
- ・予約や日程調整については、電話でご相談下さい。

<いばらき安全なまちづくりガイドHP>

<https://www.pref.ibaraki.jp/seikatsukankyo/seibun/anzen/kotsu/04kyozai/index.html>

(様式1)

令和 年 月 日

茨城県知事 大井川 和彦 殿

団体名  
所在地  
代表者名  
(担当者)  
TEL  
(FAX)

### 自転車シミュレーター利用申請書

下記のとおり、自転車シミュレーターを利用したいので申請いたします。

記

目的	(名称)	<input type="checkbox"/> 交通安全教室 <input type="checkbox"/> 研修会・講習会 <input type="checkbox"/> 行事・イベント <input type="checkbox"/> その他	
日時	令和 年 月 日 ( ) 時 分～ 時 分		
	・借用希望日： 月 日 ( ) 時 分ごろ ・返却予定日： 月 日 ( ) 時 分ごろ ※ 自転車シミュレーターのみ (利用に必要な機材を含む) を借用する場合に記入		
対象	<input type="checkbox"/> 幼児・園児 <input type="checkbox"/> 小学生： ( 年)	参加予定 人数	人
	<input type="checkbox"/> 中学生： ( 1年) <input type="checkbox"/> 高校生： ( 年) <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 高齢者		
※備考	(記入不要)		

※ 本申請書は、利用する1カ月前をめやすに提出してください。

また、当日の日程(流れ)がわかる計画書等(様式は自由)も合わせて提出してください。

※ 自転車シミュレーターの設置や指導のため、職員等の派遣を希望する場合には、あらかじめ連絡願います。

また、ご不明な点等がございましたら、右記へお問い合わせください。

一問い合わせ先—  
茨城県県民生活環境部生活文化課  
安全なまちづくり推進室  
〒310-8555 水戸市笠原町 978 番 6  
TEL 029-301-2842  
FAX 029-301-2848

(様式2)

令和 年 月 日

茨城県知事 大井川 和彦 殿

団体名  
所在地  
代表者名  
(担当者) ( )  
TEL  
(FAX) ( )

### 自転車シミュレーター利用報告書

下記のとおり、自転車シミュレーターを利用したので報告いたします。

記

目的	(名称)	<input type="checkbox"/> 交通安全教室 <input type="checkbox"/> 研修会・講習会 <input type="checkbox"/> 行事・イベント <input type="checkbox"/> その他	
日時	令和 年 月 日 ( ) 時 分～ 時 分		
対象	<input type="checkbox"/> 幼児・園児 <input type="checkbox"/> 小学生：( ) 年 <input type="checkbox"/> 中学生：( ) 年 <input type="checkbox"/> 高校生：( ) 年 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 高齢者	参加人数 (体験者数)	人 ( ) 人
特記事項	(指導員等の派遣の有無) <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	※ (記入不要)	

※ 本報告書は、実施後、2週間以内をめやすに提出してください。

また、行事・イベントでのパンフレットやチラシ等があれば添付してください。

※ 利用にあたっての感想やご意見、要望等がございましたら、ご記入ください。